

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАВМИНВОДСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ
ЧПОУ «КЭТ» г.Пятигорск**

Утверждено на заседании
педагогического Совета
ЧПОУ «КЭТ»
Протокол № 4
От «26» февраля 2026г.

Утверждено:
Директор ЧПОУ «КЭТ»
О.Л.Лукьянова
Приказ № 17-У
От «02»_марта_2026_г

**Положение о порядке реализации права обучающихся на обучение по
индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в
пределах осваиваемой образовательной программы**

1 .Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 20.12.2022 № 1152);
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 20 июля 2015 г. № 06-846;
- Уставом техникума.

1.2. **Индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный учебный план разрабатывается начальником учебной части по представлению председателя цикловой комиссии для отдельного студента на основании письменного заявления обучающегося /обучающихся, в том числе родителей/законных представителей несовершеннолетнего обучающегося/обучающихся, на основе учебного плана данной специальности и в полном соответствии с действующим образовательным стандартом в части требований к минимуму содержанию и уровню подготовки выпускников, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающихся и утверждается директором техникума.

1.3. Индивидуальный учебный план предоставляется на срок, указанный в заявлении. При необходимости срок продляется в соответствии с заявлением. Текущую аттестацию обучающийся по индивидуальному учебному плану проходит в сроки, установленные приказом директора согласно графика учебного процесса или в

соответствии с индивидуальными сроками. В случае невыполнения обучающимся утверждённого индивидуального учебного плана, при наличии неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и не прошедших промежуточную аттестацию в пределах одного года с момента образования академической задолженности, директор вправе отменить приказ о переводе на индивидуальный учебный план.

2 .Порядок перевода на индивидуальный учебный план обучения

2.1. На индивидуальный учебный план обучения могут быть переведены:

- обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные на другую специальность;
- обучающиеся, ранее отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения, при наличии разницы в основных образовательных программах;
- обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую;
- обучающиеся, переводимые на индивидуальный учебный план в иных исключительных

случаях по уважительным причинам (по болезни и др.)

2.2. Для рассмотрения вопроса о возможности перевода на индивидуальный план обучения студент предоставляет личное заявление и документы, подтверждающие необходимость перевода на индивидуальный план обучения.

К таким документам относятся:

- 1 .Ходатайство руководства учреждений, трудоустроивших обучающихся.
- 2 .Справка с места работы.
- 3 .Медицинская справка, лист нетрудоспособности.
- 4 .Заключение ВТЭК.
- 5 . Копия свидетельства о рождении ребёнка.
- 6 . Академическая справка
- 7 . Иные документы, не противоречащие нормам Российского законодательства.

2.3. Перевод обучающегося/обучающихся на индивидуальный план обучения осуществляется приказом директора техникума.

3 .Организация обучения по индивидуальному учебному плану

3.1. Индивидуальный учебный план составляется на определенный период обучения и содержит перечень изучаемых дисциплин, профессиональных модулей, включает учебные и производственные практики, курсовые работы (проекты), сроки сдачи демонстрационного экзамена в рамках промежуточной или итоговой аттестации с указанием конкретных сроков отчетности по ним.

3.2. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим обеспечением по каждой учебной дисциплине (УД), профессиональному модулю (ПМ), учебной и производственной практике, и в течение одной недели согласовать с преподавателем, ведущим эту УД, МДК, индивидуальный план-график ее изучения (прохождения).

3.3. При обучении по индивидуальному учебному плану акцент делается на самостоятельное изучение дисциплины, МДК и студент освобождается от

необходимости посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет обязанности выполнения обучающимся образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена с последующей аттестацией.

3.4. Консультирование обучающихся, проверка контрольной или курсовой работы, проверка заданий по самостоятельной работе студента (СРС), прием зачета или экзамена осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины/МДК, ведущий занятия в студенческой группе, согласно графику консультаций преподавателя.

3.5. После сдачи студентом промежуточной аттестации по учебной дисциплине (зачета или экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в ведомость, зачетную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

4 .Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО

4.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

4.2. Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с локальными нормативными актами техникума.

4.3. Аттестационная комиссия определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, ОК и ПК, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающий ускоренное обучение. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора, начальник учебной части, председатели ЦК и иные преподаватели с учётом осваиваемой профессиональной образовательной программы.

4.4. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, ОК и ПК, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

4.5. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается аттестационной комиссией на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля. Перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-

программной документацией по специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

Результаты аттестации обучающегося и решение о возможности его ускоренного обучения по образовательным программам СПО оформляются приказом директора.

4.7. В приказе директора указываются перечень и объемы аттестованных учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, полученные оценки, а также формы промежуточной аттестации (экзамен, зачет, демонстрационный экзамен) в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения. В распорядительном документе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования. На основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося.

4.8. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом данной образовательной организации по форме получения образования.

4.9. Ускоренное обучение по образовательным программам СПО - программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности/профессии, учебным планом данной образовательной организации по соответствующей форме обучения.

4.10. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

Образец заявления о для перевода на индивидуальный учебный план

Директору ЧПОУ «КЭТ» ФИО

от _____

(Ф.И.О. студента)

Группа _____

Курс _____

Специальность/профессия _____

Тел. _____

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с «

» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года для ликвидации

разницы в учебных планах (академической задолженности) .

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(согласна) и обязуюсь выполнять.

«_____» 20__ г.

(подпись)

Образец заявления о для перевода на индивидуальный учебный план для ускоренного обучения

Директору ЧПОУ «КЭТ» ФИО
от _____

(Ф.И.О. студента)
Группа _____
Курс _____
Специальность/профессия _____

Тел. _____

заявление.

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план _____ на период с «
» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года для ускоренного
обучения.

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(согласна) и
обязуюсь выполнять.

«_____» 20__ г.

(подпись)

Образец заявления о для перевода на индивидуальный учебный с одной образовательной программы на другую

Директору ЧПОУ «КЭТ» ФИО
от _____

(Ф.И.О. студента)
Группа _____
Курс _____
Специальность _____

Тел. _____

заявление.

Прошу перевести меня для дальнейшего обучения с образовательной программы _____ на образовательную программу _____ для обучения по индивидуальному учебному плану.

С условиями обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен(а), согласен(согласна) и обязуюсь выполнять.

« ____ » 20 ____ г.

(подпись)

Форма индивидуального учебного плана обучения обучающегося

Утверждаю
Директор ЧПОУ «КЭТ» ФИО
«___» _____ 202_г.

Индивидуальный учебный план студента

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки: специальность _____

Дата ликвидации задолженности _____

№ п/п	Дисциплина (МДК/ПМ, практика, курсовой проект, курсовая работа	Объем часов	Форма аттестации	Дата	Оценка	Подпись преподавателя

Директору ЧПОУ «КЭТ»

Ф.И.О.

Телефон:

E-mail:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу рассмотреть возможность зачета результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (наименование образовательной программы)

учебных дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____, _____
(наименование образовательной организации)

выдавшей документ, подтверждающий результаты пройденного обучения на основании:

- документа об образовании и (или) о квалификации серия _____ № _____
- дата выдачи _____ ;
- документа об обучении (справки об обучении или о периоде обучения) № - дата выдачи _____ ;
- иное: _____ .

С Положением о порядке зачета организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен(а).

Копии подтверждающих документов прилагаю.

/

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Кавминводский энергетический техникум»

ПРИКАЗ «....»
.....202..... г.

№ - у

Приказ

О создании аттестационной комиссии

На основании положения О порядке реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы и с целью определения соответствия представленных документов требованиям ФГОС СПО, приказываю:

1. Создать аттестационную комиссию в следующем составе:

Зам. директора _____ - председатель комиссии;

Должность (ФИО)

_____ - член комиссии;

Должность (ФИО)

_____ - член комиссии;

Должность (ФИО)

_____ - член комиссии;

Должность (ФИО)

_____ - член комиссии;

Должность (ФИО)

Методист учебной части _____ - секретарь комиссии.

Должность (ФИО)

2. Комиссии в срок до _____ провести перезачет учебных дисциплин.

3. Результаты перезачета оформить протоколом и определить график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

4. Контроль за исполнением возложить на заместителя директора

Директор

Образец протокола заседания аттестационной комиссии

ПРОТОКОЛ

заседания аттестационной комиссии №

«__» ____ 20__

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Аттестация обучающегося _____, подавшего заявление о перезачете дисциплин для ускоренного обучения по ИУП, в соответствии с положением о порядке реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы

Постановили:

1. Рассмотрев заявление _____, проведя аттестационные испытания в форме *собеседования, тестирования, экзамена и т.д. (обязательно указать форму испытаний)* обучающегося _____, переаттестовать (отказать в переаттестации) обучающегося _____ следующие дисциплины (разделы дисциплин) ОПОП по направлению подготовки _____ специальности/ профессии _____

№	Наименование дисциплины	Макс. Нагрузка в часах в учебном плане	Макс. отклонение часов	Макс. Нагрузка в часах в представленном документе	Оценка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

2. Разработать индивидуальный учебный план, установить срок обучения по индивидуальному учебному плану и рекомендовать перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану следующего обучающегося: наименование направления подготовки (специальности/ профессии), форма обучения, группа _____

3. Установить обучающемуся _____ группы _____

_____ (Ф.И.О.) следующий график ликвидации академической задолженности, возникшей при переходе к (ускоренному – при необходимости) обучению по индивидуальному учебному плану

№	Наименование дисциплины	Форма отчетности	Срок ликвидации задолженности
1	2	3	4

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор" _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Кэт, ЧПОУ, Лукьянова Ольга Львовна

21.07.26 11:51 (MSK)

Простая подпись